



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

Determinazione del Dirigente STRUTTURA SEMPLICE DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDI OSPEDALIERI (DAPO) E LOGISTICA

Cuneo, lì 29/12/2023

N.2003
del registro determinazioni

**OGGETTO: SERVIZIO ALBERGHIERO DI ASSISTENZA ALLA
PERSONA DEGENTE. PROVVEDIMENTI.**

**In data 29/12/2023 presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera
S.Croce e Carle – in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,**

Il Dirigente della STRUTTURA SEMPLICE DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDI OSPEDALIERI (DAPO) E LOGISTICA

- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 31-6712 del 4 aprile 2023 ad oggetto: “*AO Santa Croce e Carle di Cuneo – nomina Commissario*”;
- visto il "*Regolamento per l'adozione dei provvedimenti amministrativi - conferimento deleghe per adozione atti e provvedimenti dei responsabili delle strutture aziendali*", approvato dal Direttore Generale con deliberazione n. 311-2021 del 22 giugno 2021, come modificato con deliberazione del Commissario n. 458-2023 del 24 ottobre 2023;

- richiamato il provvedimento n. 670 del 30/12/2022 con il quale si affidava direttamente *in house providing*, per l'anno 2023, alla società strumentale partecipata Amos S.c.r.l., il servizio alberghiero di assistenza alla persona degente;
- visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "*Codice dei Contratti Pubblici*" e s.m.i., nonché il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'art.1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";
- preso atto della volontà di questa Amministrazione di mantenere in capo alla società Amos S.c.r.l., anche per l'anno 2024, il servizio di cui sopra, per la peculiarità ed importanza che riveste in Azienda;
- considerato che è in atto un procedimento di revisione dei budget di commessa e dei costi proposti da Amos S.c.r.l., per i quali risulta necessario procedere ad ulteriori approfondimenti, come definito durante l'incontro del Comitato per l'Esercizio del Controllo Analogo tenutosi in data 20/12/2023, e preso atto degli indirizzi forniti dalla Regione Piemonte in merito alla redazione ed approvazione del Bilancio di Previsione 2024;
- tenuto conto che la vigente convenzione disciplinante le modalità di esecuzione del servizio in argomento prevede che "*....se allo scadere del termine naturale previsto per il contratto, l'Azienda Ospedaliera non avesse ancora provveduto ad affidare il servizio per il periodo successivo, la Società sarà obbligata a continuarlo per un periodo non superiore a 180 giorni, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza....*";
- ritenuto opportuno mantenere, per un periodo massimo di tre mesi decorrenti dal 1° gennaio 2024 e comunque non oltre la validazione, da parte del Comitato per l'Esercizio del Controllo Analogo, della scheda di commessa e del canone mensile proposto dalla società Amos, l'affidamento diretto *in house providing* in capo alla società strumentale partecipata Amos S.c.r.l. del servizio alberghiero di assistenza alla persona degente, comprensivo delle integrazioni presso le SS.CC. Ematologia e Malattie Infettive e Tropicali richieste nel corrente mese di dicembre;
- ravvisata, infine, la necessità di nominare, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Michela Costanzo - Responsabile S.S. DAPO e Logistica - e confermare la dott.ssa Simonetta Polanski - Responsabile S.S. Di.P.Sa. - quale Direttore dell'esecuzione del contratto;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente della STRUTTURA SEMPLICE DIREZIONE AMMINISTRATIVA PRESIDI OSPEDALIERI (DAPO) E LOGISTICA per il combinato disposto degli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165 e delle disposizioni regolamentari di cui all'atto aziendale;

DETERMINA

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone la motivazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- 2) di mantenere, per un periodo massimo di tre mesi decorrenti dal 1° gennaio 2024 e comunque non oltre la validazione, da parte del Comitato per l'Esercizio del Controllo Analogo, della scheda di commessa e del canone mensile proposto dalla società Amos, l'affidamento diretto *in house providing* in capo ad Amos S.c.r.l. del servizio alberghiero di assistenza alla persona degente, comprensivo delle integrazioni presso le SS.CC. Ematologia e Malattie Infettive e Tropicali, al canone mensile di € 688.000,00 in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/72;
- 3) di dare atto che tale servizio sarà svolto alle modalità e condizioni previste nella vigente Convenzione che ne disciplina le modalità di esecuzione;
- 4) di dare atto che il Responsabile unico del procedimento, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è la dott.ssa Michela Costanzo - Responsabile S.S. DAPO e Logistica, e che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Simonetta Polanski - Responsabile S.S. Di.P.Sa.;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva, derivante dal presente provvedimento, di circa Euro 2.065.000,00 in regime di esenzione Iva ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/72, viene imputata al Bilancio di Previsione dell'Azienda Ospedaliera come sotto rappresentato:

Anno competenza	Budget	Conto	Descrizione conto	Importo complessivo
2024	DAP	3.10.03.91	Altri servizi non sanitari da altri soggetti pubblici	€ 2.065.000,00

- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale

Il Responsabile
STRUTTURA SEMPLICE DIREZIONE
AMMINISTRATIVA PRESIDI
OSPEDALIERI (DAPO) E LOGISTICA
MICHELA COSTANZO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.