



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

Deliberazione del Direttore Generale

N. 241 / 2026 del 21/09/2026

Oggetto: RICOGNIZIONE DELLE VARIAZIONI RIALLINEAMENTO E ASSEGNAZIONE DEI BUDGET DELL'ESERCIZIO 2026.

Presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

Il Direttore Generale

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1-2269/2026/XII del 25 febbraio 2026)

Su conforme proposta del DIRETTORE AMMINISTRATIVO, che attesta la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

Premesso che

- con deliberazione n. 309 del 28/11/2025 è stato adottato il bilancio di previsione per l'esercizio 2026;
- con deliberazione n. 353 del 31/12/2025 è stato assegnato il budget di spesa per l'anno 2026 alle singole strutture;
- con i provvedimenti n. 81 del 14/04/2026, n. 157 dell'11/06/2026 e n. 234 del 14/09/2026 sono state disposte, nel corso dell'esercizio, variazioni e rimodulazioni delle risorse assegnate;
- si rende necessario rappresentare in modo unitario la situazione aggiornata dei budget, assicurando coerenza tra gli stanziamenti vigenti, le responsabilità attribuite alle strutture e le diverse fasi del ciclo della spesa;
- la chiara individuazione delle competenze favorisce il monitoraggio, la tempestività dei processi, la separazione delle funzioni e la tracciabilità delle decisioni;



- ai fini del presente provvedimento, la struttura titolare del budget è la struttura cui è affidata la gestione operativa del budget. Essa formula e aggiorna il fabbisogno, verifica la capienza e autorizza l'utilizzo delle risorse nell'ambito delle proprie competenze, nel rispetto degli indirizzi e della programmazione definiti dalla struttura indicata nella colonna "Programmazione e controllo della spesa" dell'Allegato B;
- la struttura responsabile della programmazione e del controllo della spesa definisce e programma il fabbisogno complessivo, monitora l'andamento della spesa. Essa motiva l'ammontare della spesa, gli eventuali scostamenti rispetto alla programmazione e le conseguenti esigenze di aggiornamento;
- ciascuna struttura opera nell'ambito delle attribuzioni indicate nell'Allegato B, assicurando i controlli di competenza e la corretta alimentazione dei sistemi informativi e contabili;
- ritenuto opportuno individuare le seguenti fasi del ciclo della spesa

Fase	Funzione essenziale della struttura referente
Programmazione e controllo della spesa	Definisce e programma il fabbisogno complessivo, monitora l'andamento della spesa e motiva l'ammontare, gli eventuali scostamenti e le esigenze di aggiornamento.
Gestione della procedura di affidamento	Verifica la presenza degli atti di programmazione e della copertura comunicata e cura gli adempimenti per la scelta del contraente, secondo le competenze attribuite e la normativa applicabile.
Emissione degli ordini	Emette e gestisce gli ordinativi, verificando il presupposto contrattuale, l'autorizzazione all'utilizzo delle risorse e la disponibilità del budget.
Liquidazione	Verifica la regolare esecuzione della prestazione o della fornitura e la corrispondenza tra contratto o ordine, prestazione ricevuta e documento fiscale, quindi dispone la liquidazione secondo i controlli di competenza.
Mandati e pagamento	Effettua i controlli contabili e fiscali di competenza, registra le operazioni ed emette il mandato di pagamento nel rispetto dei vincoli di tesoreria e delle scadenze.



Preso atto

- della situazione aggiornata dei budget risultante dall'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- delle strutture titolari del budget e delle strutture responsabili della programmazione e del controllo della spesa indicate nell'Allegato B;
- dell'attribuzione delle strutture referenti per ciascuna fase del ciclo della spesa, come riportata nell'Allegato B;
- dei pareri e delle attestazioni previsti dalla disciplina aziendale vigente;
- acquisito il parere favorevole del direttore sanitario, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-quinquies e 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;

DELIBERA

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone la motivazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- 2) di approvare la ricognizione della situazione aggiornata dei budget dell'esercizio 2026, risultante dall'Allegato A, quale esito delle variazioni intervenute rispetto all'assegnazione budget di cui alla delibera n. 353 del 31/12/25;
- 3) di assegnare o riallineare, dalla data di esecutività del presente provvedimento, i budget negli importi aggiornati indicati nell'Allegato A;
- 4) di individuare, per ciascun budget, la struttura titolare e la struttura responsabile della programmazione e del controllo della spesa, come riportate nell'Allegato B e secondo le rispettive funzioni definite nel presente provvedimento;
- 5) di attribuire alle strutture indicate nell'Allegato B le funzioni relative alle singole fasi del ciclo della spesa: programmazione e controllo, gestione della procedura di affidamento, emissione degli ordini, liquidazione, emissione dei mandati e pagamento;
- 6) di stabilire che la struttura titolare del budget formula e aggiorna il fabbisogno, verifica la capienza e autorizza l'utilizzo delle risorse nell'ambito delle proprie competenze, procede al caricamento nel programma amministrativo contabile dell'impegno di budget e segnala alla S.S. Bilancio e Contabilità le eventuali esigenze di variazione, informa la Direzione Strategica degli eventuali fabbisogni ulteriori rispetto a quanto programmato



nel rispetto delle indicazioni ricevute dalla struttura competente, segnala tempestivamente alla struttura competente per la programmazione e il controllo della spesa eventuali criticità rilevate nella gestione operativa del budget;

- 7) di stabilire che il responsabile della struttura competente per la programmazione e il controllo della spesa assicura la programmazione ed il monitoraggio periodico motiva l'ammontare della spesa, gli eventuali scostamenti rispetto alla programmazione e le conseguenti esigenze di aggiornamento;
- 8) di stabilire che ogni utilizzo del budget è subordinato alla disponibilità dello stanziamento, alla coerenza con la programmazione aziendale e al rispetto delle procedure e dei controlli applicabili;
- 9) di demandare alla S.S. Bilancio e Contabilità l'aggiornamento dei sistemi contabili in merito allo stanziamento del budget e la diffusione periodica della reportistica alle strutture titolari del budget e alle strutture responsabili della programmazione e del controllo della spesa;
- 10) di demandare alle strutture competenti l'esecuzione degli adempimenti conseguenti e la pubblicazione del presente provvedimento nelle forme previste;
- 11) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.
- 12) di precisare che il presente provvedimento non comporta onere di spesa alcuno a carico del Bilancio dell'Azienda Ospedaliera.

Il Direttore Generale
Ripa dott. Franco

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.



Struttura Proponente: DIRETTORE AMMINISTRATIVO Proposta Numero : 1881 Anno: 2026 Sottoscritta digitalmente dal DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott. GABRIELE GIAROLA in data 21/09/2026	
Acquisiti i seguenti pareri, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-quinques e 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i.:	
Direttore sanitario Lauria dott. Giuseppe	Direttore amministrativo Giarola dott. Gabriele
× FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
CONTRARIO	CONTRARIO
in data 21 settembre 2026	non necessario
sulla proposta di delibera n. 1881 del 21/09/2026	sulla proposta di delibera n. 1881 del 21/09/2026

Allegato Allegato "A" ALL A.pdf.p7m - Firmatario -
55244C74F0CA14B510E2DB2AC2DB8FA0EEFA466C05B89D8D8D3094293A6CA280392A436FA00584B692AC0
0F2B17E2A2B2C0221D221B267711CE7C7BEABC1392C

Allegato Allegato "B" ALL B (3).pdf.p7m - Firmatario -
A675107B38D676BEF6DE777C72BAF1E3A52AAE38798DF24871E3AA852788899071E846533855B4BBE0B3762
BAFA97B67284FD8A75C551F82876D15B4A4E2EEDB