AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

Deliberazione del Direttore Generale

N. 295 / 2026 del 14/10/2026

Oggetto: UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO DI MALATTIE INFETTIVE PER UN'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

Presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

Il Direttore Generale

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1-2269/2026/XII del 25 febbraio 2026)

Su conforme proposta del Responsabile della Struttura Semplice Personale, che attesta la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

- premesso che, con nota acquisita agli atti al protocollo n. 31434/2026, successivamente integrata con nota protocollo n. 35638/2026, il Direttore sostituto della S.C. Malattie Infettive ha evidenziato la necessità di reintegrazione dell'organico medico, confermata dal Direttore del Dipartimento di afferenza della Struttura, in considerazione delle dinamiche del turn over, al fine di garantire con continuità l'erogazione delle prestazioni sanitarie di degenza, ambulatoriali e in regime di day hospital, dettagliate nelle note stesse, anche tenuto conto dell'incremento dell'attività clinica, con particolare riferimento alla consulenza prestata internamente;

- rilevato inoltre che il Direttore Sostituto della S.C. Malattie Infettive, con le medesime note sopra citate, in relazione alla comunicazione della Regione Piemonte acquisita agli atti in data 03.07.2026 al protocollo n. 24447, ha attestato che:
  - non risulta possibile, in considerazione della consistenza dell'organico, garantire le attività della Struttura per mezzo di ricollocazione di altre unità professionali del profilo già in servizio;

- l'assunzione della figura professionale in oggetto presenta carattere di improcrastinabilità e risulta necessaria al fine di garantire la continuità assistenziale e del pubblico servizio erogato, evitando rischi di interruzione dello stesso;
- la Struttura si impegna a monitorare costantemente la qualità e il volume di attività, anche mediante i cruscotti aziendali derivanti dai flussi informativi, e ad effettuare eventuali interventi tempestivi finalizzati all'ottimizzazione dell'attività stessa;

- richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 28 gennaio 2026;

- vista la D.G.R. n. 26-801/2025/XII del 17 febbraio 2025 "Approvazione della programmazione regionale per l'adozione dei programmi aziendali di riorganizzazione, di riqualificazione e/o di potenziamento del Servizio sanitario regionale. Riparto delle risorse del fondo sanitario 2025 – 2027 e assegnazione degli obiettivi economico-finanziari agli Enti del SSR";

- preso atto che, in materia di governance del personale, la citata D.G.R. n. 26-801/2025/XII del 17 febbraio 2025 assegna alle Aziende sanitarie e ospedaliere tre obiettivi, così sintetizzabili:
  a) assicurare la pianificazione, l'approvazione e l'esecuzione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, garantendo che il budget e le risorse disponibili siano allocati in modo efficiente e coerente con le necessità operative e strategiche;
  b) elaborare un Piano Triennale di Formazione e Umanizzazione per il periodo 2025-2027 volto al rafforzamento delle competenze del personale sanitario nazionale su tematiche strategiche di rilevanza per il Servizio Sanitario Nazionale, con un focus su Prevenzione collettiva e sanità pubblica, Assistenza territoriale e distrettuale, Assistenza ospedaliera, Autorizzazione e accreditamento, implementazione delle riforme previste dal PNRR e dal PNC (Missione 6 Salute), Governance aziendale e sviluppo delle competenze manageriali per il top e middle management;
  c) integrare le politiche di gestione delle risorse umane con il rispetto dei limiti di spesa definiti dalla normativa regionale e nazionale, ottimizzando l'allocazione del personale;

- evidenziato, in merito agli obiettivi di cui sopra, quanto segue:

  - obiettivo a): questa Azienda ha predisposto e trasmesso alla Regione Piemonte le proposte di PTFP 2023 – 2025 e PTFP 2024 – 2026, di aggiornamento del PTFP 2022 – 2024 adottato con precedente deliberazione n. 378 del 24 agosto 2023, e che gli aggiornamenti in questione sono stati predisposti a seguito di una puntuale verifica delle necessità operative e strategiche dell'Azienda e della efficiente allocazione delle risorse professionali disponibili in coerenza sia con i profili delle stesse, sia delle esigenze dei diversi servizi, sia ancora in relazione alle strategie e alla programmazione aziendali già definite. Il PTFP è redatto in un'ottica integrata di organizzazione e razionalizzazione trasversale delle attività di questa Azienda ed è quindi inquadrato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), pubblicato sul sito aziendale al fine di garantire la massima trasparenza dei processi

organizzativi interni; con D.G.R. n.3-1490 del 11/08/2025 sono stati approvati dalla Regione Piemonte i citati PTFP 2023-2025 e 2024-2026;

- obiettivo b): con deliberazione del direttore generale n. 98/2025 del 30 aprile 2025 è stato approvato il "Piano Triennale dei Fabbisogni formativi 2025-2027" e con successiva deliberazione n. 83/2026 è stato approvato il "Piano Formativo Aziendale per l'anno 2026", definiti nell'ottica del rafforzamento delle competenze del personale sanitario e di quello amministrativo-tecnico, oltreché di sviluppo delle competenze manageriali per i direttori e le posizioni apicali dell'Azienda;

- obiettivo c): la spesa derivante dall'assunzione in questione è prevista nel bilancio preventivo economico annuale 2026, adottato dall'Azienda ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 118/2011 con deliberazione del Commissario Straordinario n. 309 del 28 novembre 2025. Per quanto attiene al tetto di spesa del personale, la Regione Piemonte, con la D.G.R. n. 33-538 del 16 dicembre 2024 e la D.G.R. n.3-1490 del 11/08/2025, ha confermato rispettivamente per gli anni 2025 e 2026 i tetti di spesa del personale già vigenti nell'anno 2024. Infine, come già sopra evidenziato, non risulta possibile garantire le attività sopra indicate per mezzo di ricollocazione di altre unità professionali già dipendenti e, pertanto, l'assunzione in oggetto risulta indispensabile e improcrastinabile al fine di garantire le esigenze di servizio aziendali;

- ritenuto pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Malattie Infettive, mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico approvata con provvedimento n. 1037 del 06.06.2025;

- viste le vigenti disposizioni contrattuali con le quali si stabilisce che il rapporto di lavoro è regolato da contratti individuali;

- acquisito il parere favorevole del direttore sanitario e del direttore amministrativo, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-quinquies e 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;

DELIBERA

1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone la motivazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

2) di costituire un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Malattie Infettive, mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico approvata con provvedimento n. 1037 del 06.06.2025;

3) di provvedere alla verifica della disponibilità all'assunzione da parte del candidato utilmente classificato nella suddetta graduatoria e, in caso di rinuncia dello stesso, alla verifica della disponibilità all'assunzione da parte di candidato di seguito classificato, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi connessi al procedimento di assunzione;

4) di dare atto che l'onere conseguente all'adozione del presente provvedimento rientrerà nei competenti conti del Bilancio dell'anno 2026 relativi al personale dipendente;

5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di procedere quanto prima all'assunzione in oggetto.

Il Direttore Generale
Ripa dott. Franco
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

Struttura Proponente: STRUTTURA SEMPLICE PERSONALE Proposta Numero : 2014 Anno: 2026 Sottoscritta digitalmente da Responsabile della Struttura Semplice Personale dott.ssa Luisa Ruatta in data 07/10/2026	
Acquisiti i seguenti pareri, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-quinques e 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i.:	
Direttore sanitario Lauria dott. Giuseppe	Direttore amministrativo Giarola dott. Gabriele
× FAVOREVOLE	× FAVOREVOLE
CONTRARIO	CONTRARIO
in data 13 ottobre 2026 sulla proposta di delibera n. 2014 del 07/10/2026	in data 13 ottobre 2026 sulla proposta di delibera n. 2014 del 07/10/2026

Allegato - Firmatario -