



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

Deliberazione del Direttore Generale

N. 293 / 2026 del 14/10/2026

Oggetto: UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI, PER UNDICI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO.

Presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

Il Direttore Generale

(nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1-2269/2026/XII del 25 febbraio 2026)

Su conforme proposta del Responsabile della Struttura Semplice Personale, che attesta la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

- premesso che il Direttore Amministrativo, con nota protocollo n. 36209 del 09.10.2026, in relazione alle esigenze di servizio aziendali, con particolare riferimento all'incremento delle attività derivanti da nuovi e complessi adempimenti amministrativi, tra i quali l'avvio del nuovo applicativo per il Sistema Amministrativo Contabile (AMCO), come specificato nella nota stessa, e tenuto conto della situazione complessiva dell'organico del ruolo amministrativo e delle dinamiche del turn over, ha evidenziato la necessità di procedere alla copertura di undici posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di Assistente Amministrativo;
- rilevato che, come specificato nella medesima nota protocollo n. 36209/2026, in esito alle valutazioni effettuate ai sensi di quanto disposto dalla Regione Piemonte con nota protocollo n. 24447 del 03.07.2026 non risulta possibile garantire le attività dettagliate nella suddetta richiesta tramite ricollocazione di personale già dipendente dell'Azienda e, pertanto, l'assunzione delle figure professionali di che trattasi presenta carattere di improcrastinabilità al fine di fronteggiare con continuità le esigenze di servizio aziendali sopra citate;



- richiamato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 28 gennaio 2026;
- vista la D.G.R. n. 26-801/2025/XII del 17 febbraio 2025 “Approvazione della programmazione regionale per l’adozione dei programmi aziendali di riorganizzazione, di riqualificazione e/o di potenziamento del Servizio sanitario regionale. Riparto delle risorse del fondo sanitario 2025 – 2027 e assegnazione degli obiettivi economico-finanziari agli Enti del SSR”;
- preso atto che, in materia di governance del personale, la citata D.G.R. n. 26-801/2025/XII del 17 febbraio 2025 assegna alle Aziende sanitarie e ospedaliere tre obiettivi, così sintetizzabili:
 - a) assicurare la pianificazione, l’approvazione e l’esecuzione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, garantendo che il budget e le risorse disponibili siano allocati in modo efficiente e coerente con le necessità operative e strategiche;
 - b) elaborare un Piano Triennale di Formazione e Umanizzazione per il periodo 2025-2027 volto al rafforzamento delle competenze del personale sanitario nazionale su tematiche strategiche di rilevanza per il Servizio Sanitario Nazionale, con un focus su Prevenzione collettiva e sanità pubblica, Assistenza territoriale e distrettuale, Assistenza ospedaliera, Autorizzazione e accreditamento, implementazione delle riforme previste dal PNRR e dal PNC (Missione 6 Salute), Governance aziendale e sviluppo delle competenze manageriali per il top e middle management;
 - c) integrare le politiche di gestione delle risorse umane con il rispetto dei limiti di spesa definiti dalla normativa regionale e nazionale, ottimizzando l’allocazione del personale;
- dato atto che la spesa derivante dalle assunzioni in questione rientra nel bilancio preventivo economico annuale 2026, adottato dall’Azienda ai sensi dell’art. 25 del d.lgs. 118/2011 con deliberazione del Commissario Straordinario n. 309 del 28 novembre 2025;
- viste le disposizioni regionali di cui alla D.G.R. n. 33-538 del 16/12/ 2024 e alla D.G.R. n.3-1490 del 11/08/2025;
- ritenuto pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, di costituire, mediante sottoscrizione di contratto di lavoro individuale, undici rapporti di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, attingendo dalla graduatoria di concorso pubblico approvata con provvedimento n. 1090 del 22.06.2026.
- acquisito il parere favorevole del direttore sanitario e del direttore amministrativo, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-quinquies e 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i. “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;



DELIBERA

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, costituendone la motivazione ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- 2) di costituire undici rapporti di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti con i candidati utilmente collocati nella graduatoria di concorso pubblico approvata con provvedimento n. 1090 del 22.06.2026;
- 3) di precisare che le suddette assunzioni saranno effettuate mediante stipula di contratto individuale di lavoro, previa presentazione dei documenti di rito e accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, e che i dipendenti assunti in esito al presente provvedimento saranno soggetti a periodo di prova secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali;
- 4) di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi connessi al procedimento di assunzione;
- 5) di dare atto che l'onere conseguente all'adozione del presente provvedimento rientrerà nei competenti conti del Bilancio dell'anno 2026 relativi al personale dipendente;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di procedere quanto prima all'assunzione delle figure professionali di che trattasi.

Il Direttore Generale
Ripa dott. Franco

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.



Struttura Proponente: STRUTTURA SEMPLICE PERSONALE	
Proposta Numero : 2053 Anno: 2026	
Sottoscritta digitalmente da Responsabile della Struttura Semplice Personale dott.ssa Luisa Ruatta in data 12/10/2026	
Acquisiti i seguenti pareri, ai sensi dell'articolo 3, comma 1-quinques e 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 s.m.i.:	
Direttore sanitario Lauria dott. Giuseppe	Direttore amministrativo Giarola dott. Gabriele
× FAVOREVOLE	× FAVOREVOLE
CONTRARIO	CONTRARIO
in data 13 ottobre 2026	in data 13 ottobre 2026
sulla proposta di delibera n. 2053 del 12/10/2026	sulla proposta di delibera n. 2053 del 12/10/2026

Allegato - Firmatario -